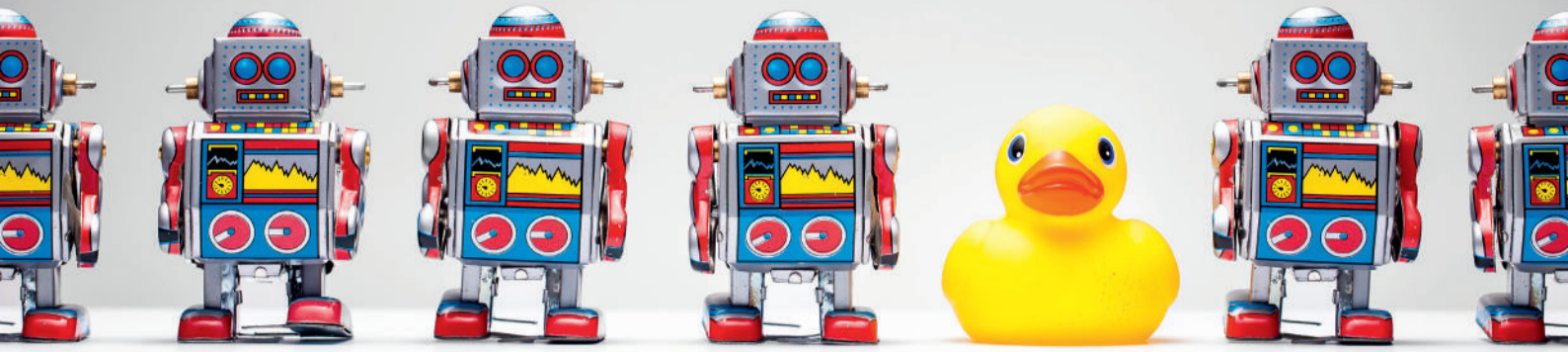


alles. außer. gewöhnlich.



assona ist ein Versicherungsdienstleister mit Sitz in Berlin. Das Unternehmen bietet seinen Kunden umfassenden, zuverlässigen und unkomplizierten Schutz für mobile und stationäre Elektronik sowie für Fahrräder und E-Bikes an. Auch meineBootsversicherung gehört als Marke zum Portfolio des Berliner Versicherungsdienstleisters. Ein motiviertes Team aus über 100 Mitarbeitern, innovative Produkte und flexible Prozesse: Diese Dinge machen assona aus. Über 2,2 Millionen Kunden aus Deutschland und Österreich vertrauen inzwischen auf assona-Versicherungs- und Garantielösungen. Im Jahr 2003 gegründet, steht das Unternehmen bis heute für verlässlichen Schutz sowie erstklassigen Service.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum schnellstmöglichen Zeitpunkt am Standort Berlin:

## HR Manager (m/w/d) – vorerst befristet zur Elternzeitvertretung

### Deine Aufgaben

- » Unserer Geschäftsführung und Führungskräften stehst du in allen personalrelevanten Themen mit Rat und Tat zur Seite und hast immer ein offenes Ohr für die Anliegen unserer Mitarbeitenden.
- » Du verantwortest die On- & Offboarding-Prozesse und übernimmst die administrativen Aufgaben des gesamten Employee Life Cycle. Dabei erstellst du Arbeitsvertragsdokumente, Vereinbarungen, Arbeitszeugnisse sowie die sonstige Korrespondenz im HR-Bereich.
- » Monat für Monat sorgst du für eine korrekte Gehaltsabrechnung und übergibst vorbereitend die abrechnungsrelevanten Daten an unsere Lohnbuchhaltung.
- » Für externe Stellen bist du Ansprechpartner (m/w/d) und kommunizierst mit Krankenkassen, Versicherungen und Behörden und steuerst weiterhin die Abwicklung des Melde- und Bescheinigungswesens.
- » Du verwaltest die Personalakten in digitaler und physischer Form und überwachst Fristen.
- » Zudem pflegst du unser HR-System und gewährleistest eine sehr gute Datenqualität für unsere Personalkennzahlen.
- » Deine Ideen sind gefragt, wenn es um Prozessoptimierungen im Personalbereich geht. Du bist Impulsgeber für neue HR-Projekte und hast auch die Möglichkeit an internationalen HR-Themen mitzuwirken.

### Dein Profil

- » Du hast eine kaufmännische Ausbildung mit einer Zusatzqualifikation im Bereich des Personalwesens oder ein Studium mit Schwerpunkt Personal erfolgreich abgeschlossen.
- » Als HR-Generalist und/oder im operativen Personalmanagement konntest du bereits erste Berufserfahrung sammeln.
- » In der täglichen Personalarbeit kannst du deine fundierten Kenntnisse zu arbeits-, sozialversicherungs- und lohnsteuerrechtlichen Themenstellungen zutreffend einsetzen.
- » Du hast Erfahrung mit Personalsoftware, sichere Kenntnisse der Office-Anwendungen und bist bereit neue Software kennenzulernen.
- » Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- » Deine strukturierte und detailorientierte Arbeitsweise zeichnet dich aus. Du handelst proaktiv mit einem hohen Maß an Selbstständigkeit und Verbindlichkeit.
- » Deine empathische Persönlichkeit wird ergänzt durch absolute Zuverlässigkeit, Diskretion und Verantwortungsbereitschaft.

### Das erwartet dich bei uns

Grauer Versicherungsalltag? Nicht bei uns. Bei assona ist kein Tag wie der andere. Spannende Herausforderungen und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen und stetig wachsenden Unternehmen bestimmen den Arbeitsalltag. Durch ein teamorientiertes Miteinander, flache Hierarchien und Freiräume für eigene Ideen unterscheiden wir uns von anderen Unternehmen. Ein moderner Arbeitsplatz, eine angemessene Vergütung und eine motivierende Arbeitsatmosphäre runden das Ganze ab und machen die Arbeit bei assona zu dem, was sie ist – alles außer gewöhnlich.

Aber das ist noch nicht alles: Durch eine Vielzahl an Benefits fühlen sich unsere Mitarbeiter (m/w/d) bei uns gut aufgehoben. Neben einem Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, zum ÖPNV und zur Mitgliedschaft im Urban Sports Club bieten wir weitere attraktive Sozialleistungen wie eine Gruppenunfallversicherung. Unsere Kommunikation basiert auf Transparenz, Offenheit und Effektivität, was die Grundlage für eine erfolgreiche Zusammenarbeit bildet. Dies wird unterstützt von einer attraktiven Pausengestaltung und regelmäßigen Team-events. Denn hier bei assona ziehen wir alle an einem Strang!

### Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann sollten wir uns schnell kennenlernen! Wenn du noch mehr über uns erfahren möchtest, dann gehe auf Entdeckungstour auf unserer Internetseite [www.assona.com](http://www.assona.com). Wir freuen uns auf deine Bewerbung! Sende uns deine vollständigen Unterlagen an [jobs@assona.com](mailto:jobs@assona.com) und nenne uns deine Gehaltsvorstellung sowie den für dich frühestmöglichen Eintrittstermin. Es erfolgt keine verschlüsselte Übertragung der E-Mail. Informationen zum Bewerbungsverfahren und Auskunft zum Umgang mit deinen Bewerberdaten erhältst du auf unserer Karriereseite.

assona GmbH  
Lorenzweg 5  
12099 Berlin

Telefon +49 30 747477-100

E-Mail [jobs@assona.com](mailto:jobs@assona.com)

[www.assona.com](http://www.assona.com)

  
assona  
MIT ABSTAND NÄHER DRAN